

6 Szpital Wojskowy z Przychodnią
Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
ul. Szpitalna 2, 08-530 Dęblin
NIP 716-22-70-294
REGON 431023467
Strona internetowa: www.szpitaldeblin.pl

znak sprawy: 13/LOG/2024

ZAPYTANIE OFERTOWE
na dostawę produktów rolnych

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości mniejszej niż 130 000 złotych prowadzone w trybie zapytania ofertowego zgodnie z zapisami Regulaminu udzielania zamówień publicznych w 6 Szpitalu Wojskowym z Przychodnią – SP ZOZ w Dęblinie

Postępowanie jest prowadzone w języku polskim i Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oświadczeń, oferty oraz innych dokumentów również w jednym z języków powszechnie używanych w handlu międzynarodowym.

ZATWIERDZAM:

mgr inż. Wojciech Zomer
p.o. KOMENDANTA
6 Szpitala Wojskowego z Przychodnią
SPZOZ w Dęblinie

Data: 24.06.2024 r.

I. ZAMAWIAJĄCY

Zamawiającym jest 6 Szpital Wojskowy z Przychodnią - Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Dęblinie.

Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:

Iwona Głowienka, tel. (81) 551 85 10, fax. (81) 551 85 04; w godz. 8.00-15.00 w dni robocze oprócz sobót, adres email: zamowienia@szpitaldeblin.pl

II. OZNACZENIE I TRYB POSTĘPOWANIA

Postępowanie oznaczone jest, jako 13/LOG/2024 i prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego. We wszelkiej korespondencji oraz dokumentacji w tej sprawie należy powoływać się na powyższe oznaczenie.

Zamawiający zastrzega sobie unieważnienie postępowania bez podania przyczyny.

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia są dostawy produktów rolnych. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik Nr 1 do Zapytania ofertowego.
2. Produkty muszą być przywożone suche, w partiach zamówionych oraz czyste, po przygotowaniu nadające się do spożycia.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia: od daty podpisania umowy do 31.12.2024 r.

V. DOKUMENTY WYMAGANE OD WYKONAWCÓW

Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą niżej wymienionych oświadczeń i dokumentów:

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (jeśli dotyczy).
2. Wykonawca powinien załączyć do oferty pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.
3. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą zostać złożone wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.

VI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

VII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

I. Opis sposobu przygotowania oferty.

- a. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
- b. **Na treść oferty (oświadczenia woli) składają się: formularz oferty (Załącznik Nr 2) oraz wypełniony Załącznik Nr 1.**
- c. **Do oferty muszą być dołączone wszystkie dokumenty wymienione w punkcie V Zapytania ofertowego.**
- d. W przypadku, gdy Wykonawca, jako załącznik do oferty, dołącza kopię jakiegoś dokumentu, musi być ona potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
- e. Wykonawcy sporządzą ofertę zgodnie z wymogami Zaproszenia do składania ofert.
- f. Oferta musi być sporządzona w języku polskim na maszynie do pisania, komputerze, ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem.
- g. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy **w granicach umocowania. Każdy wykonawca ma obowiązek udowodnienia w ofercie, że osoba lub osoby podpisujące ofertę posiadają adekwatne uprawnienie do składania oświadczeń woli.**
- h. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
- i. Wszystkie stronice oferty, a także wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- j. Zaleca się, aby oferta była trwale spięta.
- k. Wykonawca składa tylko jedną ofertę.
- l. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- m. Wykonawca zamieszcza ofertę wraz z wymienionymi dokumentami w zabezpieczonej kopercie oznakowanej następująco:
 - nazwa i adres Wykonawcy;
 - nazwa i adres Zamawiającego ;
 - oznaczenie „Zapytanie ofertowe nr 13/LOG/2024 – Dostawy produktów rolnych”;
 - Napis: „**Nie otwierać przed dniem 28.06.2024 r., godz. 11.00**” (termin otwarcia ofert).

- n. Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wycofaniu lub zmianie przed terminem składania ofert.
- o. Wykonawca nie może wycofać oferty, ani wprowadzić do niej zmiany po upływie terminu składania ofert.
- p. Ofertę należy złożyć w zabezpieczonej kopercie opatrzoną napisem jak w punkcie m, w Siedzibie Zamawiającego w Kancelarii Szpitala. Pokój nr 205, II piętro, do dnia: **28.06.2024 r., godzina: 10:30.**
- r. Otwarcie ofert odbędzie się w siedzibie zamawiającego, II piętro, pokój nr 209, **o godzinie: 11.00**

VIII. CENA OFERTOWA I SPOSÓB JEJ PODANIA

- 1. Cena oferty musi obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem przedmiotowego zamówienia, które Wykonawca przewiduje przy jego realizacji.
- 2. Cena ta będzie obowiązywać przez cały okres realizacji umowy.
- 3. Wszystkie kwoty muszą być podane do dwóch miejsc po przecinku.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca zostanie związany złożoną ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. KRYTERIA OCENY OFERT

- 1. Przy wyborze ofert zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

Ocena cenowa oferty - 100 %

- 2. Ocena punktowa oferty

Punktacja dla kryterium dokonywana będzie z uwzględnieniem relacji do najkorzystniejszych warunków zaproponowanych w danej ofercie.

Wartość punktowa ceny = $Rc \cdot Cmin / Cn$

Rc - ranga kryterium cenowego

Cmin - najniższa cena spośród oferowanych

Cn - cena danej oferty

Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, który otrzyma największą liczbę punktów w ramach kryterium oceny ofert.

XI. WARUNKI UMOWY

Warunki umowy zostały określone w załączonym wzorze umowy – Załącznik Nr 3 do Zapytania ofertowego.

XII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie będzie żądać od wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

VIII. RODO

Szanowni Państwo, w trosce o ochronę Państwa danych osobowych przedstawiamy następującą informację, dotyczącą przetwarzania danych osobowych w 6 Szpitalu Wojskowym z Przychodnią Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Dęblinie, związanych z udzieleniem zamówienia publicznego na kwotę nieprzekraczającą 130 000 zł, do którego nie stosuje się ustawy Prawo zamówień publicznych.

Kto jest administratorem Państwa danych osobowych

Administratorem Państwa danych osobowych jest 6 Szpital Wojskowy z Przychodnią Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Dęblinie reprezentowany przez Komendanta Szpitala, ul. Szpitalna 2, 08-530 Dęblin.

Z kim możecie się Państwo skontaktować, aby uzyskać więcej informacji o przetwarzaniu danych osobowych

Administrator wyznaczył specjalną osobę – Inspektora Ochrony Danych, który udziela szczegółowych odpowiedzi na pytania dotyczące przetwarzania Państwa danych osobowych. Możecie się z nim skontaktować pod adresem e-mail: iod@szpitaldeblin.pl bądź listownie na adres: ul. Szpitalna 2, 08-530 Dęblin.

Jakie są cele i podstawy przetwarzania danych osobowych

Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych oraz ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego, w tym oceny otrzymanych ofert, wyboru wykonawcy, zawarcia i realizacji umowy, prowadzenia rozliczeń finansowych.

Komu możemy udostępnić Państwa dane

Państwa dane osobowe zostaną opublikowane na stronie internetowej Szpitala, w związku z koniecznością poinformowania o otwarciu ofert i wyborze

najkorzystniejszej oferty. Państwa dane osobowe mogą również zostać przekazane innym instytucjom, jeśli będzie od nas tego wymagało prawo, a także na podstawie umów powierzenia, w szczególności podmiotom świadczącym usługi prawnicze, usługi IT. Szpital nie zamierza przekazywać danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.

Przez jaki czas będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe

Państwa dane osobowe będziemy przechowywać przez okres niezbędny do realizacji wymienionych wyżej celów, a po tym czasie przez okres wymagany przez przepisy prawa. Po zakończeniu realizacji celów, w których pozyskaliśmy Państwa dane osobowe możemy je dalej przechowywać w celach statystycznych i archiwizacyjnych.

Czy musicie Państwo podać nam swoje dane osobowe

Podanie przez Państwa danych osobowych jest dobrowolne, lecz konieczne aby wziąć udział w postępowaniu w przedmiocie udzielenia ww. zamówienia.

Jakie przysługują Państwu prawa

Ponieważ przetwarzamy Państwa dane osobowe, macie prawo do: **dostępu** do tych danych oraz otrzymania ich kopii, **sprostowania** danych jeśli są błędne, **uzupełnienia** danych jeśli zauważycie Państwo, że są niekompletne, **ograniczenia** przetwarzania danych np. jeżeli zauważycie Państwo, że Wasze dane osobowe są nieprawidłowe, do czasu sprawdzenia ich prawidłowości – na okres pozwalający nam to sprawdzić..

Prawo wniesienia skargi

Jeśli uznacie Państwo, że przetwarzamy Wasze dane osobowe niezgodnie z przepisami prawa, możecie wnieść skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Informacje o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji

Państwa dane osobowe mogą być przetwarzane przez nas automatycznie, ale nie będziemy ich profilować.